

Số: /PGD&ĐT-TrH
V/v hướng dẫn xét công nhận Tốt nghiệp
trung học cơ sở năm học 2021-2022

TP. Hoà Bình, ngày tháng 4 năm 2022

Kính gửi: Các trường THCS, TH&THCS, PTDT BT trên địa bàn thành phố.

Căn cứ Quyết định số 11/2006/QĐ-BGDĐT ngày 05/4/2006 của Bộ trưởng Bộ GD&ĐT về việc ban hành Quy chế xét công nhận tốt nghiệp THCS; Công văn số 2399/BGDĐT-GDTrH ngày 03/6/2019 của Bộ GD&ĐT về việc xét tốt nghiệp Trung học cơ sở (THCS) đối với học sinh đối tượng khuyết tật học hòa nhập;

Căn cứ Quyết định số 1668/QĐ-UBND ngày 09/8/2021 của UBND tỉnh Hòa Bình về việc ban hành Kế hoạch thời gian năm học 2021-2022 đối với giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông và giáo dục thường xuyên trên địa bàn tỉnh Hòa Bình;

Thực hiện Công văn số 911/SGDĐT-QLCLGD ngày 12/4/2022 của Sở GD&ĐT Hoà Bình về việc hướng dẫn xét công nhận tốt nghiệp THCS năm học 2021-2022;

Phòng GD&ĐT thành phố Hòa Bình hướng dẫn các đơn vị tổ chức, thực hiện xét tốt nghiệp THCS, năm học 2021-2022, nội dung cụ thể như sau:

1. Thực hiện chương trình và tổ chức ôn tập cho học sinh

- Tất cả các trường học phải hoàn thành chương trình theo kế hoạch, đảm bảo thời gian kết thúc năm học theo Quyết định số 1668/QĐ-UBND ngày 09/8/2021 của UBND tỉnh Hòa Bình. Tuyệt đối không cắt xén chương trình đã quy định.

- Hoàn thành đúng thời gian và đảm bảo chính xác việc đánh giá, xếp loại học sinh, ghi đầy đủ vào sổ gọi tên, ghi điểm và học bạ của học sinh theo đúng quy định hiện hành.

- Các trường tập trung tổ chức ôn tập các môn thi vào lớp 10 – THPT. Tổ chức dạy ôn tập đến sát ngày thi, tận dụng thực hiện vào các buổi sáng, phù hợp với điều kiện thực tế của nhà trường, tổ chức phù hợp với từng nhóm đối tượng học sinh, đảm bảo lượng kiến thức cho học sinh, nhằm nâng cao chất lượng của kỳ kiểm tra học kì II, năm học 2021-2022.

2. Công tác xét tốt nghiệp tại các nhà trường

- Nghiên cứu kỹ Công văn số 911/SGDĐT-QLCLGD ngày 12/4/2022 của Sở GD&ĐT Hoà Bình về việc hướng dẫn xét công nhận tốt nghiệp THCS năm học 2021-2022 và thực hiện theo đúng hướng dẫn.

- Tập hợp đầy đủ các văn bản có liên quan đến việc xét tốt nghiệp, nghiên cứu và tổ chức triển khai nội dung các văn bản trên đến tất cả cán bộ, giáo viên và học sinh; thực hiện việc xét tốt nghiệp THCS theo đúng Quy chế xét công nhận tốt nghiệp THCS ban hành kèm theo Quyết định số 11/2006/QĐ-BGDĐT ngày 05/4/2006 của Bộ GD&ĐT.

- Việc xét công nhận tốt nghiệp đối với người học chưa tốt nghiệp ở lần xét tốt nghiệp THCS trước thực hiện theo khoản 2, Điều 7 của Quyết định số 11/2006/QĐ-BGDĐT.

- Việc xét tốt nghiệp đối với học sinh khuyết tật thực hiện theo Thông tư số 42/2013/TTLT-BGDĐT-BLDTBXH-BTC.

- Thông báo công khai (tại bảng tin nhà trường) về thời gian nhận đơn, hồ sơ và đăng ký tham dự kiểm tra (nếu có) để học sinh chưa tốt nghiệp THCS những năm học trước được biết về thời gian và kế hoạch xét tốt nghiệp của đơn vị trước khi hội đồng xét tốt nghiệp làm việc, nhà trường hoàn thành hồ sơ trước ngày 13/5/2022.

- Tổ chức tự kiểm tra hồ sơ xét tốt nghiệp trước ngày 20/5/2022 (có biên bản lưu tại trường). Trong số cán bộ giáo viên tham gia tự kiểm tra, đảm bảo tối thiểu có 70% số thành viên còn ít nhất 5 năm công tác trở lên.

- Năm học 2021-2022, Phòng GD&ĐT thành lập Hội đồng kiểm tra chéo hồ sơ tốt nghiệp tại các Cụm chuyên môn, giao cho các cụm chuyên môn tổ chức kiểm tra chéo Hồ sơ xét tốt nghiệp THCS của các trường trong Cụm. Yêu cầu các đơn vị lập danh sách giới thiệu Hội đồng xét tốt nghiệp THCS của nhà trường (theo mẫu đính kèm), gửi về Phòng GD&ĐT thành phố, qua tổ THCS - người nhận đồng chí Vũ Hoàng Hiệp, trước ngày 11/5/2022.

- Lập bảng xác nhận thông tin của học sinh do phụ huynh học sinh và học sinh của từng lớp ký xác nhận theo mẫu như mẫu sổ cấp phát bằng tốt nghiệp THCS. Thông tin trong bảng phải khớp với hồ sơ gốc của học sinh và danh sách đề nghị tốt nghiệp, sau đó lưu trong hồ sơ xét tốt nghiệp tại đơn vị. Đồng thời photo copy một bản gửi Phòng GD&ĐT thành phố quản lý (cùng với hồ sơ đề nghị công nhận tốt nghiệp).

3. Công tác kiểm tra chéo hồ sơ

Các Cụm chuyên môn tổ chức kiểm tra chéo hồ sơ xét công nhận tốt nghiệp THCS năm học 2021-2022.

- Thời gian: Dự kiến từ 7h30' ngày 22/5/2022 đến 23/5/2022.

- Địa điểm: Mỗi Cụm sẽ lựa chọn một trường đặt địa điểm kiểm tra (*Danh sách trường đặt địa điểm Phòng GD&ĐT thông báo sau*).

- Nội dung kiểm tra

+ Kiểm tra việc thực hiện kế hoạch giảng dạy, phân phối chương trình chi tiết theo khung thời gian 35 tuần thực học, trong đó học kỳ I: 18 tuần, học kỳ II: 17 tuần, đảm bảo có đủ thời lượng dành cho ôn tập, luyện tập, thí nghiệm, thực hành và kiểm tra định kỳ; việc đánh giá xếp loại học sinh thực hiện theo Thông tư số 22/2021/TT-BGDĐT ngày 20/7/2021 của Bộ trưởng Bộ GD&ĐT quy định về đánh giá học sinh trung học cơ sở và học sinh trung học phổ thông; Thông tư số 26/2020/TT-BGDĐT ngày 26/8/2020 của Bộ trưởng Bộ GD&ĐT ban hành Thông tư sửa đổi, bổ sung một số điều của quy chế đánh giá, xếp loại học sinh THCS và trung học phổ thông ban hành kèm theo Thông tư số 58/TT-BGDĐT ngày

12/12/2011 của Bộ trưởng Bộ GD&ĐT; việc sử dụng, quản lý, ghi chép trong sổ học bạ và sổ gọi tên, ghi điểm.

+ Các đoàn kiểm tra chéo hồ sơ tại các Hội đồng xét tốt nghiệp THCS phải chịu trách nhiệm về các nội dung kiểm tra và kết luận của mình. Các đơn vị có trách nhiệm khắc phục những tồn tại, sai sót sau kiểm tra chéo.

4. Việc thành lập Hội đồng và xét công nhận tốt nghiệp

- Căn cứ điều 9, khoản 3, mục a của Quy chế xét công nhận Tốt nghiệp THCS ban hành kèm theo Quyết định số 11/2006/QĐ-BGD&ĐT ngày 05/4/2006 của Bộ GD&ĐT, các đơn vị dự kiến và lập danh sách giới thiệu các thành viên tham gia Hội đồng xét công nhận tốt nghiệp THCS năm học 2021-2022 của đơn vị gửi về Phòng GD&ĐT thành phố. Chú ý có đủ thành phần và số lượng thành viên được quy định tại Công văn số 911/SGDĐT-QLCLGD ngày 12/4/2022 của Sở GD&ĐT Hoà Bình về việc hướng dẫn xét công nhận tốt nghiệp THCS năm học 2021-2022. Lưu ý: Đơn vị xét tốt nghiệp dưới 40 học sinh không lập Phó chủ tịch.

- Phòng GD&ĐT thành phố căn cứ danh sách đề nghị của từng đơn vị, tham mưu UBND thành phố ban hành Quyết định thành lập Hội đồng xét tốt nghiệp THCS năm học 2021-2022.

- Thời gian làm việc của Hội đồng xét tốt nghiệp THCS: Từ ngày 24/5/2022 đến trước ngày 01/6/2022.

+ Từ ngày 24/5 đến 25/5/2022: Hội đồng xét tốt nghiệp làm việc.

+ Ngày 26/5/2022: Các trường nộp hồ sơ tốt nghiệp về Phòng GD&ĐT thành phố Hòa Bình.

+ Từ ngày 27/5 đến 30/5/2022: Phòng GD&ĐT thành phố kiểm tra, rà soát hồ sơ đề nghị của các đơn vị và công nhận kết quả tốt nghiệp THCS.

+ Ngày 31/5/2022: Các trường học cấp giấy chứng nhận tốt nghiệp THCS tạm thời và trả học bạ học sinh.

- Kinh phí: thực hiện theo quy định hiện hành.

5. Báo cáo, hồ sơ và lưu trữ kết quả

- Hồ sơ của Hội đồng xét công nhận tốt nghiệp: Thực hiện theo Quyết định số 11/2006/QĐ-BGD&ĐT ngày 05/4/2006 của Bộ GD&ĐT.

* Hồ sơ gửi về Phòng GD&ĐT thành phố, gồm:

+ Tờ trình đề nghị công nhận tốt nghiệp do Chủ tịch Hội đồng ký;

+ Biên bản xét công nhận tốt nghiệp;

+ Danh sách học sinh được công nhận tốt nghiệp (03 bản dấu đỏ, không đóng giáp lai của nhà trường);

+ Danh sách học sinh không được công nhận tốt nghiệp (03 bản dấu đỏ, không đóng giáp lai của nhà trường);

+ Dữ liệu (file data) của phần mềm xét công nhận tốt nghiệp THCS;

+ Tổng hợp kết quả tốt nghiệp;

- + Bảng photo copy xác nhận thông tin của học sinh được xét tốt nghiệp.
- * Hồ sơ lưu trữ tại trường (không thời hạn) gồm:
 - + Quyết định thành lập Hội đồng xét tốt nghiệp của UBND thành phố Hòa Bình;
 - + Quyết định thành lập Hội đồng kiểm tra chéo hồ sơ công nhận tốt nghiệp của Phòng GD&ĐT thành phố;
 - + Quyết định công nhận tốt nghiệp THCS của Phòng GD&ĐT thành phố ban hành;
 - + Biên bản xét tốt nghiệp;
 - + Bảng tổng hợp kết quả xét tốt nghiệp;
 - + Danh sách công nhận tốt nghiệp; dữ liệu data thông tin xét tốt nghiệp;
 - + Sổ cấp phát bằng tốt nghiệp THCS năm học 2021-2022;
 - + Bảng xác nhận thông tin học sinh.

Riêng hệ thống biên bản tự kiểm tra, kiểm tra chéo, biên bản khắc phục sau kiểm tra (nếu có) lưu đến kỳ xét tốt nghiệp năm học tiếp theo.

Đề nghị các đơn vị nghiên cứu Công văn và chủ động thực hiện theo nội dung hướng dẫn. Trong quá trình thực hiện, nếu có vướng mắc, liên hệ về Phòng GD&ĐT thành phố (qua tổ THCS) để được hỗ trợ giải quyết./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Website Phòng GD&ĐT thành phố;
- Lưu: VT, THCS, VH (03).

**KT. TRƯỞNG PHÒNG
PHÓ TRƯỞNG PHÒNG**

Kim Thị Hồng