

KẾ HOẠCH

Thực hành tiết kiệm, chống lãng phí ngành Giáo dục và Đào tạo Thành phố Hoà Bình năm 2021

Căn cứ Luật Thực hành tiết kiệm, chống lãng phí số 44/2013/QH13 ngày 26/11/2013; Nghị định số 84/2014/NĐ-CP ngày 08/9/2014 của Chính phủ quy định chi tiết thi hành một số điều của Luật thực hành tiết kiệm, chống lãng phí; Quyết định số 2276/QĐ-TTg ngày 31/12/2020 của Thủ tướng Chính phủ về việc ban hành Chương trình tổng thể của Chính phủ về thực hành tiết kiệm, chống lãng phí năm 2021;

Căn cứ Quyết định số 796/QĐ-UBND ngày 01/02/2021 của Ủy ban nhân dân thành phố Hoà Bình về việc ban hành Chương trình tổng thể của thành phố Hoà Bình về thực hành tiết kiệm, chống lãng phí năm 2021,

Phòng Giáo dục và Đào tạo thành phố xây dựng Kế hoạch thực hành tiết kiệm, chống lãng phí ngành Giáo dục và Đào tạo thành phố năm 2021, cụ thể như sau:

I. MỤC TIÊU, YÊU CẦU, NHIỆM VỤ TRỌNG TÂM CỦA THỰC HÀNH TIẾT KIỆM, CHỐNG LÃNG PHÍ NĂM 2021

1. Mục tiêu

- Tiếp tục đẩy mạnh công tác thực hành tiết kiệm, chống lãng phí trong lĩnh vực Giáo dục và Đào tạo nhằm ngăn chặn và giảm thiểu tối đa lãng phí, đẩy lùi tham nhũng trong quản lý, sử dụng ngân sách nhà nước, vốn tài sản nhà nước, xã hội đầu tư cho ngành Giáo dục và Đào tạo.

- Nâng cao ý thức trách nhiệm, đạo đức nghề nghiệp của cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên đối với việc thực hành tiết kiệm, chống lãng phí.

2. Yêu cầu

- Tiếp tục tuyên truyền, phổ biến Luật Thực hành tiết kiệm, chống lãng phí, các văn bản quy phạm pháp luật, các văn bản chỉ đạo của các cấp (Chỉ thị, Nghị quyết của Thành ủy, HĐND, UBND thành phố, phòng Giáo dục và Đào tạo thành phố) đến cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên và học sinh trong toàn ngành.

- Thực hành tiết kiệm, chống lãng phí phải bám sát chủ trương, định hướng của Đảng, Nhà nước, cụ thể hoá các quy định trong Luật Thực hành tiết kiệm, chống lãng phí thành các nhiệm vụ trọng tâm, phù hợp với yêu cầu cải cách hành chính. Tuyên truyền phổ biến giáo dục pháp luật về thực hành tiết kiệm, chống lãng phí thường xuyên, liên tục, phù hợp tình hình thực tiễn của đơn vị.

- Tăng cường công tác kiểm tra, tự kiểm tra việc thực hiện thực hành tiết kiệm, chống lãng phí của cơ quan, đơn vị và cá nhân thuộc phạm vi quản lý, kiểm tra, giám sát của đơn vị theo quy định. Xác định rõ vai trò, trách nhiệm của người đứng đầu, trách nhiệm của mỗi cá nhân trong cơ quan, đơn vị trong việc thực hành tiết kiệm, chống lãng phí. Gắn nhiệm vụ thực hành tiết kiệm, chống lãng phí với việc thực hiện các cuộc vận động, phong trào thi đua và nhiệm vụ cải cách hành chính của ngành Giáo dục và Đào tạo.

3. Nhiệm vụ trọng tâm

- Chấp hành đúng quy định về tiêu chuẩn, định mức trong việc lập, phân bổ dự toán ngân sách nhà nước, không đưa vào dự toán các khoản chi chưa thực sự cần thiết, không hiệu quả.

- Tiếp tục phối hợp, tham mưu rà soát, sắp xếp, tổ chức cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên các đơn vị trực thuộc, đẩy mạnh giao quyền tự chủ cho các trường học, giảm dần mức hỗ trợ từ ngân sách.

- Kiểm tra, rà soát, quản lý chặt chẽ các nội dung chi trong dự toán đã được cấp có thẩm quyền phê duyệt; tăng cường quản lý, giám sát việc sử dụng nguồn kinh phí cải cách tiền lương, các chế độ chính sách của cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên; công khai, minh bạch việc sử dụng ngân sách nhà nước.

- Không bổ sung kinh phí ngoài dự toán đối với các nhiệm vụ chi không thực sự cấp bách, cần thiết và các nhiệm vụ chi đã giao trong dự toán từ đầu năm; trừ các nhiệm vụ chi đột xuất, thực sự cấp thiết phải được cấp có thẩm quyền xem xét, quyết định.

- Chống lãng phí trong mua sắm tài sản nhà nước thông qua việc đẩy mạnh mua sắm tài sản theo phương thức tập trung. Chống lãng phí trong sử dụng nguồn lực lao động, nâng cao chất lượng lao động trong các đơn vị, trường học.

- Tăng cường công tác kiểm tra và xử lý nghiêm vi phạm quy định về thực hành tiết kiệm, chống lãng phí; công khai kết quả thanh tra, kiểm tra và kết quả xử lý theo quy định của pháp luật.

II. MỘT SỐ CHỈ TIÊU TIẾT KIỆM TRONG LĨNH VỰC GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO

1. Trong quản lý, sử dụng kinh phí chi thường xuyên của ngân sách nhà nước

- Tiếp tục đẩy mạnh việc quản lý chặt chẽ, tiết kiệm chi tiêu ngân sách nhà nước để giảm chi thường xuyên; quán triệt và thực hiện đầy đủ nội dung Nghị định số 130/2005/NĐ-CP ngày 17/10/2005 của Chính phủ quy định chế độ tự chủ, tự chịu trách nhiệm về sử dụng biên chế và kinh phí quản lý hành chính đối với các cơ quan nhà nước; Nghị định số 117/2013/NĐ-CP ngày 7/10/2013 của Chính phủ sửa đổi một số điều của Nghị định số 130/2005/NĐ-CP ngày 17/10/2005 quy định chế độ tự chủ, tự chịu trách nhiệm về sử dụng biên chế và kinh phí quản lý hành chính đối với các cơ quan nhà nước; triển khai tích cực, hiệu quả Nghị định số 16/2015/NĐ-CP ngày 14/2/2015 quy định cơ chế tự chủ của đơn vị sự nghiệp công lập; Nghị quyết số 19-NQ/TW ngày 25/10/2017 của

Hội nghị lần thứ 6 Ban Chấp hành Trung ương Đảng khoá XII về tiếp tục đổi mới hệ thống tổ chức và quản lý, nâng cao chất lượng và hiệu quả hoạt động của các đơn vị sự nghiệp công lập.

- Rà soát, quản lý chặt chẽ các khoản chi, đảm bảo đúng theo dự toán đã được giao, các khoản chi bổ sung đảm bảo đúng mục đích, định mức chi tiêu và chế độ tài chính hiện hành; hạn chế tối đa tổ chức hội nghị, lễ hội, hội thảo, khánh tiết, đi nghiên cứu đảm bảo yêu cầu công tác và phù hợp với diễn biến của dịch bệnh COVID-19. Quản lý chặt chẽ các khoản thu và nội dung chi từ nguồn thu, đồng thời thực hiện chế độ báo cáo tài chính theo đúng quy định hiện hành và thực hiện nghiêm, có hiệu quả các biện pháp chống thất thoát, lãng phí. Không bổ sung kinh phí ngoài dự toán cho các mục đích: tổ chức hội nghị, hội thảo, lễ kỷ niệm, đi công tác trong và ngoài nước ... trừ các nhiệm vụ thực sự cần thiết và cấp bách.

- Năm 2021 phân đầu thực hiện:

+ Phân đầu thực hiện tiết kiệm tối thiểu 12% chi hội nghị, hội thảo, tọa đàm, họp, chi tiếp khách, khánh tiết, tổ chức lễ hội, lễ kỷ niệm, sử dụng điện, nước, văn phòng phẩm, sách, báo, tạp chí...

+ Sử dụng hiệu quả kinh phí nhà nước, đầu tư có trọng điểm cho các cơ sở giáo dục công lập, tiếp tục kiên cố hóa trường, lớp học nhất là đối với các trường học điều kiện còn khó khăn. Tiếp tục đẩy mạnh xã hội hoá nhằm thu hút các nguồn lực ngoài nhà nước đầu tư cho giáo dục, đào tạo, phát triển nhân lực chất lượng cao.

+ Tiết kiệm triệt để chi ngân sách, lồng ghép các chính sách, xây dựng phương án tiết kiệm để thực hiện ngay từ khâu phân bổ dự toán và cả trong quá trình thực hiện; không tăng chi thường xuyên ngoài lương, phụ cấp và các khoản chi có tính chất lương.

+ Thực hiện việc giao khoán kinh phí, các bộ phận cơ quan Phòng Giáo dục và Đào tạo và các trường học trực thuộc căn cứ chức năng, nhiệm vụ, tính chất công việc và thực tế sử dụng các khoản kinh phí để xây dựng phương án chi cụ thể từng việc, từng nội dung. Tổ chức hội nghị, tổng kết, lễ kỷ niệm phải kết hợp các nội dung để nâng cao hiệu quả, triệt để tiết kiệm, chống lãng phí. Đặc biệt không được sử dụng kinh phí ngân sách nhà nước để chi quà biếu, quà tặng không đúng chế độ quy định.

+ Công tác điều hành chi ngân sách phải bám sát dự toán được giao, chủ động dự phòng ngân sách để đảm bảo các nhiệm vụ cấp bách.

+ Trình tự thủ tục mua sắm tài sản, thiết bị dạy học phải đảm bảo thực hiện theo quy định của pháp luật về định mức, đấu thầu, đảm bảo tiết kiệm, hiệu quả và phù hợp với nhu cầu cần sử dụng thiết bị của các đơn vị.

2. Trong quản lý, sử dụng vốn đầu tư xây dựng cơ bản từ ngân sách nhà nước

- Tham mưu cho UBND thành phố rà soát, sắp xếp danh mục các dự án đầu tư theo thứ tự ưu tiên; bố trí vốn đầu tư tập trung, đảm bảo các công trình được đưa

vào sử dụng đúng tiến độ; phối hợp với các phòng, ban chuyên môn quyết định điều chuyển vốn giữa các dự án, công trình phù hợp với tiến độ và khả năng hoàn thành. Tổ chức kiểm tra, giám sát chất lượng công trình thường xuyên, hiệu quả.

- Đối với đầu tư xây dựng, thực hiện và áp dụng đúng định mức, tiêu chuẩn, đơn giá trong phê duyệt đầu tư và quản lý các chương trình, dự án đầu tư. Làm tốt công tác quy hoạch, xác định chủ trương đầu tư, quy mô đầu tư, chuẩn bị đầu tư, nâng cao hiệu quả sử dụng vốn đầu tư. Phối hợp, tham mưu lựa chọn nhà thầu, công trình có đủ năng lực đảm bảo theo quy định của pháp luật. Chống lãng phí, nâng cao chất lượng công tác khảo sát, thiết kế, giải pháp thi công, thẩm định dự án, thẩm định thiết kế dự toán, tiến độ thi công, tiến độ giải ngân...

- Tăng cường công tác kiểm tra, tham mưu với các cấp có thẩm quyền xử lý đối với các chương trình, dự án khi không bảo đảm chất lượng và tiến độ theo quy định hiện hành. Chỉ đạo làm tốt công tác bàn giao các công trình đã thi công hoàn thành, công tác nghiệm thu, thanh quyết toán công trình đã hoàn thành kịp thời gian quy định.

- Tạm ứng, thanh toán vốn đầu tư theo đúng quy định của Nhà nước đảm bảo tiến độ thực hiện dự án và thời gian giải ngân, sử dụng vốn hiệu quả. Rà soát các dự án kéo dài nhiều năm, hiệu quả đầu tư thấp để có hướng xử lý; có biện pháp hoàn tạm ứng đối với các khoản tạm ứng quá hạn, kéo dài nhiều năm. Tăng cường công tác quyết toán vốn đầu tư dự án hoàn thành thuộc nguồn vốn nhà nước, xử lý dứt điểm tình trạng tồn đọng quyết toán dự án hoàn thành.

- Việc tổ chức lễ động thổ, lễ khởi công, lễ khánh thành công trình xây dựng thực hiện theo danh mục Nhà nước quy định, không phô trương gây lãng phí ngân sách.

3. Trong quản lý chương trình mục tiêu quốc gia và các chương trình mục tiêu

- Việc bố trí kinh phí thực hiện các chương trình mục tiêu quốc gia theo khả năng cân đối ngân sách nhà nước và tuân thủ các quy định của pháp luật về ngân sách nhà nước, đầu tư công;

- Quản lý, sử dụng kinh phí chương trình mục tiêu quốc gia theo đúng mục tiêu, nội dung của Chương trình, đảm bảo tiết kiệm và hiệu quả.

4. Trong quản lý, sử dụng tài sản công

- Triển khai thực hiện hiệu quả Luật quản lý, sử dụng tài sản công năm 2017 và các văn bản hướng dẫn nhằm nâng cao hiệu quả quản lý, sử dụng tài sản công và khai thác hợp lý nguồn lực từ tài sản công.

- Kiểm tra, rà soát diện tích đất đai, trụ sở làm việc, nhà công vụ, nhà lớp học, tài sản công giao cho các đơn vị, trường học phải được quản lý, sử dụng đúng mục đích, có hiệu quả, đúng chế độ, tiêu chuẩn quy định của Nhà nước và bảo đảm thực hành tiết kiệm.

- Việc mua sắm, sửa chữa tài sản, phương tiện, trang thiết bị làm việc phải đảm bảo đúng mục đích, đối tượng, định mức, tiêu chuẩn, đúng quy định pháp luật về đầu thầu, thẩm định giá và pháp luật có liên quan.

- Việc xây dựng, nâng cấp, cải tạo, sửa chữa cơ sở vật chất của các đơn vị phải được cơ quan quản lý cấp trên trực tiếp hoặc cấp có thẩm quyền đồng ý về mặt chủ trương thì các đơn vị mới được tiến hành thực hiện.

- Xử lý kịp thời tài sản của các dự án sử dụng vốn nhà nước sau khi dự án kết thúc theo đúng các quy định của pháp luật, tránh làm thất thoát, lãng phí tài sản.

5. Trong quản lý, sử dụng lao động và thời gian lao động

- Phối hợp, tham mưu và đề xuất tuyển dụng công chức, viên chức, nhân viên ngành giáo dục phải căn cứ vào tiêu chuẩn định mức, trình độ chuyên môn, nghiệp vụ phù hợp với vị trí việc làm và phạm vi biên chế được giao; điều động, luân chuyển, đào tạo, bồi dưỡng và đề bạt bổ nhiệm cán bộ quản lý phải căn cứ vào yêu cầu công việc, trình độ đào tạo, phải đáp ứng được các tiêu chuẩn điều kiện đối với ngạch, chức danh theo quy định.

- Tiếp tục tiến hành rà soát cơ cấu, năng lực, trình độ của cán bộ, công chức, viên chức để thực hiện có hiệu quả việc tinh giản biên chế theo quy định của Chính phủ.

- Thực hiện quản lý chặt chẽ thời giờ lao động, kiểm tra, giám sát chất lượng và đảm bảo hiệu quả công việc của cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên trong cơ quan Phòng GD&ĐT thành phố và các đơn vị, trường học.

- Đẩy mạnh cải cách thủ tục hành chính, kiện toàn tổ chức, tinh giản biên chế bảo đảm dân chủ, công khai, minh bạch.

III. GIẢI PHÁP THỰC HIỆN

1. Tăng cường công tác lãnh đạo, chỉ đạo về thực hành tiết kiệm, chống lãng phí

- Nâng cao vai trò, trách nhiệm của người đứng đầu cơ quan, đơn vị trong việc lãnh đạo, chỉ đạo tổ chức, triển khai thực hành tiết kiệm, chống lãng phí tại cơ quan, đơn vị.

- Triển khai có hiệu quả Luật Ngân sách nhà nước năm 2015, Luật Đầu tư công, Luật Quản lý nợ công, Luật xây dựng, Luật đầu thầu, Luật Quản lý tài sản Nhà nước, ... các Nghị định của Chính phủ hướng dẫn thi hành các Luật và các văn bản quy phạm pháp luật hiện hành có liên quan đến quản lý thu, chi ngân sách nhà nước.

- Triển khai tiết kiệm các khoản chi thường xuyên trên cơ sở dự toán ngân sách nhà nước được giao.

- Tăng cường công tác theo dõi, đánh giá, kiểm tra, giám sát việc chấp hành kỷ luật, kỷ cương trong quản lý ngân sách nhà nước. Làm rõ trách nhiệm, xử lý nghiêm các nhà trường, các cá nhân gây lãng phí, thất thoát nguồn lực của nhà nước.

2. Đẩy mạnh công tác tuyên truyền, giáo dục nâng cao nhận thức trong thực hành tiết kiệm, chống lãng phí

- Xác định thực hành tiết kiệm, chống lãng phí là nhiệm vụ thường xuyên của đơn vị; tuyên truyền sâu rộng đến từng cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên toàn ngành nhằm tăng cường hiểu biết pháp luật, nâng cao nhận thức về thực hành tiết kiệm, chống lãng phí cán bộ, công chức, viên chức và nhân viên tích cực tuyên truyền, vận động và nâng cao nhận thức thực hành tiết kiệm, chống lãng phí tại địa phương nơi sinh sống.

- Tăng cường thông tin, phổ biến pháp luật về thực hành tiết kiệm, chống lãng phí trong trường học, đặc biệt chú trọng cập nhật các văn bản về công tác thực hành tiết kiệm, chống lãng phí như Luật Thực hành tiết kiệm, chống lãng phí; Nghị định số 84/2014/NĐ-CP ngày 08/9/2014 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều của Luật Thực hành tiết kiệm, chống lãng phí.

- Kịp thời biểu dương, khen thưởng những gương điển hình trong thực hành tiết kiệm, chống lãng phí; bảo vệ người cung cấp thông tin chống lãng phí. Tăng cường giáo dục phẩm chất, đạo đức và trách nhiệm của cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên; đề cao trách nhiệm của người đứng đầu trong thực hành tiết kiệm, chống lãng phí.

3. Tăng cường công tác tổ chức thực hành tiết kiệm, chống lãng phí tập trung vào một số lĩnh vực cụ thể sau

- Triển khai có hiệu quả Luật Ngân sách nhà nước năm 2015, Luật Đầu tư công, Luật Xây dựng, Luật Đấu thầu, Luật quản lý, sử dụng tài sản công ... và các Nghị định của Chính phủ hướng dẫn thi hành các Luật và các văn bản quy phạm pháp luật hiện hành có liên quan đến thu, chi ngân sách nhà nước. Tổ chức thực hiện dự toán ngân sách nhà nước chủ động, chặt chẽ, đảm bảo kỷ cương, kỷ luật, tài chính ngân sách.

- Tập trung phối hợp, tham mưu và rà soát các kế hoạch, dự án đầu tư ngay từ khâu định hướng, chủ trương đầu tư nhằm đảm bảo các dự án đầu tư hiệu quả.

- Tạo điều kiện thuận lợi để đẩy mạnh thu hút đầu tư ngoài nhà nước, các doanh nghiệp nước ngoài, tập đoàn đa quốc gia, các tổ chức cá nhân đầu tư các công trình, dự án thuộc lĩnh vực Giáo dục và Đào tạo.

- Chọn cử đội ngũ cán bộ quản lý, nhân viên kế toán tham gia học tập, tập huấn, bồi dưỡng nâng cao trình độ chuyên môn.

4. Tăng cường thực hiện công khai, nâng cao hiệu quả giám sát thực hành tiết kiệm, chống lãng phí

- Thực hiện công khai theo đúng quy định của pháp luật, tập trung thực hiện công khai việc sử dụng ngân sách nhà nước và các nguồn tài chính được giao theo quy định. Khuyến khích thực hiện hình thức công khai trên trang thông tin điện tử nhằm nâng cao hiệu quả và tiết kiệm ngân sách.

- Thực hiện công khai hành vi lãng phí, kết quả xử lý hành vi lãng phí.

- Nâng cao hiệu quả hoạt động của Ban thanh tra nhân dân, phát huy sức mạnh tập thể trong công tác giám sát việc thực hiện thực hành tiết kiệm, chống lãng phí. Qua quá trình giám sát nhằm phát hiện, kiến nghị về các việc làm vi phạm các quy định về quản lý tài chính để kịp thời ngăn chặn và xử lý các việc làm sai quy định, gây lãng phí, thất thoát vốn và tài sản nhà nước.

5. Kiểm tra và đề nghị các cấp xử lý nghiêm các vi phạm quy định về thực hành tiết kiệm, chống lãng phí

- Tăng cường công tác kiểm tra, tự kiểm tra việc xây dựng và thực hiện kế hoạch thực hành tiết kiệm, chống lãng phí; việc thực hiện các quy định của pháp luật về các lĩnh vực liên quan, trong đó tập trung vào các nội dung, lĩnh vực sau:

- + Tiếp nhận, quản lý, sử dụng các khoản tài trợ của các tổ chức, cá nhân, doanh nghiệp cho cơ quan và các nhà trường;

- + Quản lý, sử dụng trụ sở làm việc, nhà công vụ, công trình phúc lợi và dịch vụ công cộng;

- + Các chương trình mục tiêu quốc gia; các quỹ có nguồn từ ngân sách nhà nước.

- + Mua sắm, trang bị, quản lý, sử dụng phương tiện đi lại; trang thiết bị làm việc tại cơ quan và các nhà trường.

- Đối với những vi phạm được phát hiện trong công tác kiểm tra, thủ trưởng đơn vị phải khắc phục, xử lý hoặc đề xuất kiến nghị các cơ quan có thẩm quyền có biện pháp xử lý. Cá nhân, tập thể có thành tích sẽ được khen thưởng theo quy định hiện hành của nhà nước.

6. Đẩy mạnh cải cách hành chính, hiện đại hóa quản lý; tăng cường phối hợp giữa các cơ quan gắn kết thực hành tiết kiệm, chống lãng phí với công tác đấu tranh phòng chống tham nhũng.

- Tăng cường công tác chỉ đạo việc thực hiện cải cách hành chính gắn với thực hành tiết kiệm, chống lãng phí trong lĩnh vực GD&ĐT; đẩy mạnh hiện đại hóa quản lý hành chính trong các cơ sở giáo dục gắn với đổi mới phương thức quản lý thông qua việc hoàn thiện và nâng cao chất lượng, hiệu quả của mạng thông tin điện tử, đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin trong hoạt động của nhà trường.

- Tiếp tục đẩy mạnh cải cách thủ tục hành chính trong lĩnh vực Giáo dục và Đào tạo, nâng cao chất lượng hiệu quả giải quyết thủ tục hành chính.

- Các nhà trường triển khai có hiệu quả pháp luật về thực hành tiết kiệm, chống lãng phí; đề ra các biện pháp cụ thể để tăng cường tính công khai, minh bạch, trách nhiệm trong hoạt động công vụ.

- Tổ chức thực hiện đồng bộ, hiệu quả công tác cải cách hành chính góp phần hoàn thành mục tiêu kế hoạch của ngành.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Hiệu trưởng các trường căn cứ Kế hoạch của phòng Giáo dục và Đào tạo thành phố để xây dựng kế hoạch thực hiện của đơn vị, trong đó cần cụ thể hóa các mục tiêu, chỉ tiêu tiết kiệm, tiêu chí đánh giá tiết kiệm, đồng thời xác định rõ nhiệm vụ trọng tâm cũng như những giải pháp, biện pháp cần thực hiện để đạt được mục tiêu, chỉ tiêu tiết kiệm đã đặt ra trong từng năm.

2. Nâng cao trách nhiệm của Hiệu trưởng trong việc thực hiện kiểm tra, kịp thời làm rõ lãng phí khi có thông tin, phát hiện để xử lý nghiêm đối với các hành vi lãng phí.

3. Chủ động xây dựng kế hoạch tự kiểm tra và tổ chức tự kiểm tra tại đơn vị. Phát huy vai trò của Ban Thanh tra nhân dân trong việc giám sát, kiểm tra các hoạt động tại đơn vị và báo cáo tình hình thực hiện thực hành tiết kiệm, chống lãng phí theo yêu cầu.

4. Giao bộ phận Tài vụ chủ trì phối hợp với bộ phận chuyên môn phòng Giáo dục và Đào tạo thành phố theo dõi, đôn đốc, triển khai thực hiện và tổng hợp, báo cáo việc thực hiện các quy định về thực hành tiết kiệm, chống lãng phí của ngành Giáo dục và Đào tạo thành phố theo quy định./.

Nơi nhận:

- UBND thành phố;
- Website Phòng GD&ĐT TP;
- Lưu: VT, (HG. 03).

**KT. TRƯỞNG PHÒNG
PHÓ TRƯỞNG PHÒNG**

Đỗ Thị Hệ

