

**ỦY BAN NHÂN DÂN
PHƯỜNG HÒA BÌNH**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số: /UBND-VHXXH
V/v hướng dẫn thực hiện
Quy định về dạy thêm, học thêm
từ năm học 2025-2026

Hòa Bình, ngày tháng 11 năm 2025

Kính gửi:

- Phòng Văn hóa - Xã hội phường;
- Công an phường;
- Các trường học trực thuộc UBND phường;
- Các cơ sở dạy thêm ngoài nhà trường;
- Các Ông (bà) Tổ trưởng tổ dân phố.

Thực hiện Văn bản số 2249/SGDDĐT-KHTC ngày 20/11/2025 của Sở Giáo dục và Đào tạo hướng dẫn thực hiện Quy định về dạy thêm, học thêm trên địa bàn tỉnh từ năm học 2025-2026,

Để thực hiện nghiêm túc, thống nhất, hiệu quả Quy định về dạy thêm, học thêm trên địa bàn phường, UBND phường Hòa Bình hướng dẫn thực hiện Quy định về dạy thêm, học thêm từ năm học 2025-2026 như sau:

1. Phòng Văn hóa - Xã hội phường

- Tham mưu, tiếp tục tổ chức tuyên truyền, phổ biến Thông tư số 29/2024/TT-BGDĐT ngày 30/12/2024 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo quy định về dạy thêm, học thêm (*Thông tư số 29/2024/TT-BGDĐT*); Quyết định số 53/2025/QĐ-UBND ngày 03/10/2025 của Ủy ban nhân dân tỉnh Phú Thọ ban hành Quy định về dạy thêm, học thêm trên địa bàn tỉnh Phú Thọ (*Quyết định số 53/2025/QĐ-UBND*) đến toàn thể nhân dân; các cơ quan, đơn vị, tổ chức trên địa bàn phường.

- Tham mưu thực hiện công tác quản lý, chỉ đạo, hướng dẫn, tuyên truyền, giám sát, kiểm tra, xử lý hoặc kiến nghị với cơ quan có thẩm quyền xử lý vi phạm quy định về dạy thêm, học thêm của các tổ chức, cá nhân dạy thêm, học thêm trên địa bàn theo thẩm quyền.

- Báo cáo định kỳ (*trước ngày 31/01 và 31/5 hằng năm*) hoặc đột xuất công tác quản lý dạy thêm, học thêm về Sở GD&ĐT tỉnh Phú Thọ theo quy định.

2. Công an phường

Phối hợp với phòng Văn hóa - Xã hội phường thực hiện công tác kiểm tra, xử lý hoặc kiến nghị với cơ quan có thẩm quyền xử lý vi phạm quy định về dạy thêm, học thêm của các tổ chức, cá nhân dạy thêm, học thêm trên địa bàn theo thẩm quyền.

3. Các trường học trực thuộc UBND phường

- Tổ chức quán triệt, tuyên truyền, phổ biến Thông tư số 29/2024/TT-BGDĐT, Quyết định số 53/2025/QĐ-UBND đến toàn thể cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên, học sinh và phụ huynh học sinh của nhà trường.

- Đăng tải công khai Thông tư số 29/2024/TT-BGDĐT, Quyết định số 53/2025/QĐ-UBND, quy định, kế hoạch dạy thêm, học thêm của đơn vị trên Website, trang thông tin chính thức,... của đơn vị.

- Tổ chức dạy thêm, học thêm trong nhà trường theo đúng các quy định tại Thông tư số 29/2024/TT-BGDĐT và Quyết định số 53/2025/QĐ-UBND. Bảo đảm đầy đủ hồ sơ quản lý dạy thêm, học thêm trong nhà trường, cụ thể:

+ Hồ sơ dạy thêm, học thêm của nhà trường:

- a) Đơn đăng ký học thêm của học sinh theo mẫu quy định;
- b) Kế hoạch tổ chức hoạt động dạy thêm, học thêm trong năm học của nhà trường;
- c) Danh sách các lớp học thêm;
- d) Quyết định phân công giáo viên dạy thêm;
- đ) Danh sách giáo viên tham gia dạy thêm và phân công giảng dạy;
- e) Thời khóa biểu, sổ ghi đầu bài dạy thêm, học thêm;
- g) Hồ sơ, chứng từ liên quan đến việc quản lý, sử dụng kinh phí dạy thêm, học thêm theo quy định.

+ Hồ sơ của giáo viên được phân công dạy thêm:

- a) Kế hoạch dạy thêm của môn học;
- b) Kế hoạch bài dạy (giáo án);
- c) Sổ theo dõi và đánh giá học sinh.

Các đơn vị có thể bổ sung thêm hồ sơ, tài liệu khác phù hợp với thực tế. Hồ sơ phải được lưu giữ đầy đủ, công khai, minh bạch.

- Báo cáo định kỳ (trước ngày 31/01 và 31/5 hằng năm) hoặc đột xuất công tác dạy thêm, học thêm về UBND phường (qua phòng Văn hóa - Xã hội phường) theo Phụ lục gửi kèm.

4. Các cơ sở dạy thêm ngoài nhà trường

Nghiên cứu và tổ chức thực hiện các nội dung quy định tại mục 3, Văn bản số 2249/SGDĐT-KHTC ngày 20/11/2025 của Sở Giáo dục và Đào tạo (*văn bản đính kèm*).

5. Các Ông (bà) Tổ trưởng tổ dân phố

Phối hợp với phòng Văn hóa - Xã hội phường thực hiện công tác tuyên truyền, phổ biến Thông tư số 29/2024/TT-BGDĐT; Quyết định số 53/2025/QĐ-

UBND); phối hợp thực hiện công tác kiểm tra quy định về dạy thêm, học thêm của các tổ chức, cá nhân dạy thêm, học thêm trên địa bàn.

Ủy ban nhân dân phường Hoà Bình đề nghị các đơn vị, tổ chức, cá nhân nghiêm túc thực hiện. Trong quá trình triển khai nếu có vướng mắc, báo cáo UBND phường (qua phòng Văn hóa - Xã hội phường) để kịp thời giải quyết./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Chủ tịch, các PCT UBND phường;
- Lưu: VT, VHXX (HG.02b).

**KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH**

Hoàng Châu Khôi